柒、 檢視薪資明細設定

【功能說明】

系統管理人員可利用本功能設定哪些使用者可看到薪資轉帳明細資料。 【操作說明】

1. 系統管理者登入企業網路銀行,點選「薪資明細權限設定」。

功能項目
權限管理
功能群組設定
使用者管理(基本資料、功能及帳戶權限)
系統設定
基本資料設定
審核流程設定
放行流程設定
薪資明細權限設定

2. 設定控管方式(系統預設值控管方式為否)

(1)不控管:適用所有使用者都可看到薪資轉帳明細資料之客戶使用。=>設定時點選"否",再點選確定鈕即可完成設定。

檢視薪資明細設定

薪資明細檢視是否控管	◎是 ◎否			
説明:				
 本功能可設定個別使用者可否查詢<薪資轉帳交易>之收款明細資料,若未 被授權時,使用者只可查看付款人、筆數、總金額,無法查詢收款明細資 料。 				
 設定時請將可檢視薪資轉帳明細之使用者前之<選項>打勾,按確認鈕後即 可完成設定。 				
確定				

(2)要控管:適用要控管僅部分使用者才可看到薪資轉帳明細資料之客戶使用。
 =>設定時點選"是",再勾選可檢視薪資明細之人員後,點選確定鈕即可完成設定。

檢視薪資明細設定

薪資明細檢視是否控管				
請設定可檢視薪資明細人員				
□全選	使用者名稱	使用者姓名		
	AAA111	TSET01		
	AAA222	TEST02		
	AAA333	TEST03		
	AAA444	TEST33		
	AAA555	對照組		
	AAA666	業管部測試		
	許資明細板	許資明細檢視是否控管 ごしていたいでは、 ● 全選 使用者名稱 ● 全選 夜月君名稱 ● AAA111 AAA222 ● AAA333 AAA333 ● AAA555 AAA666		

説明:

- 本功能可設定個別使用者可否查詢<薪資轉帳交易>之收款明細資料,若未 被授權時,使用者只可查看付款人、筆數、總金額,無法查詢收款明細資料。
- 設定時請將可檢視薪資轉帳明細之使用者前之<選項>打勾,按確認鈕後即 可完成設定。

確定

3. 系統顯示設定結果

檢視薪資明細設定

執行作業	檢視薪資明細設定一設定	
處理結果	資料處理成功!	
設定內容		
薪資明細檢視是否控管	是	
使用者名稱	使用者姓名	
AAA444	TEST33	
AAA555	對照組	

確定 列印