

臺灣中小企業銀行「全球金融網：香港端系統」(香港分行係於臺灣註冊成立之有限責任公司)變更/註銷/密碼/載具重置申請書【個人/企業(法人)戶適用】

立約人茲向臺灣中小企業銀行申請註銷或變更下列業務往來，同意於完成變更申請後仍遵守原簽訂之「臺灣中小企業銀行 全球金融網：香港端系統申請書暨約定書」(含「全球金融網香港端系統電子銀行業務總契約書」)之各項約定條款及按照貴行相關業務規定與金融業慣例辦理。

一、登入網路銀行客戶編號：

個人戶 TBB 企業法人戶 TBB (123-07-1 查詢)

二、 註銷使用「全球金融網：香港端系統」服務。(123-09)

三、 查詢使用者名稱。(123-07) 查詢登入網路銀行客戶編號。(123-07)

四、 重新設定使用者名稱。(123-08) (限個人戶及企業法人戶使用單人模式者填寫)

使用者名稱：

(請自選 6-16 位英數字，英文至少二位且區分大小寫，不可設定相同英數字或連號。)

重新設定簽入及交易密碼。(限企業法人戶使用多人模式者填寫) (123-08)

重新設定 Email 信箱：(以設定五組為限 123-10。)

| | | | |
|----|----------------------|----|----------------------|
| 1. | <input type="text"/> | 2. | <input type="text"/> |
| 3. | <input type="text"/> | 4. | <input type="text"/> |
| 5. | <input type="text"/> | | |

五、安全交易機制-使用交易密碼：(123-05)

1. 系統使用方式為單人模式： 申請/ 註銷 使用放行交易密碼執行轉帳等各類交易放行。

2. 系統使用方式為多人模式：

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> 申請使用放行交易密碼執行轉帳交易，預設放行人員使用者名稱：1/ <input type="text"/> 2/ <input type="text"/> |
| (請自選 6-16 位英數字，英文至少二位且區分大小寫，不可設定相同英數字或連號。) |
| <input type="checkbox"/> 註銷使用放行交易密碼執行轉帳交易。 |
| <input type="checkbox"/> 註銷部分放行人員放行交易密碼：放行人員使用者名稱：1/ <input type="text"/> 2/ <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> 重新設定放行人員之放行交易密碼：放行人員使用者名稱：1/ <input type="text"/> 2/ <input type="text"/> |

六、 申請使用電子簽章服務，執行轉帳等各類交易放行。(123-06-1)

申請金融 XML 憑證，共 張。(123-06-2) (未申請電子簽章服務者免申請憑證)

載具序號 (本行填寫)：1/ 2/ (載具序號由本行填寫)

註：憑證申請及更新之費用一律臨櫃繳交，並由本行註記已臨櫃繳交費用後，客戶才能執行憑證申請及更新。

註銷使用電子簽章服務。(123-06-5)

憑證暫時停用 (暫禁) / 解除憑證暫時停用 / 憑證廢止 (原因：) (請續填寫憑證識別資料) (行員端設定)

憑證識別資料 (CN)：1/ 2/

重置憑證載具，載具序號：1/ 2/ 3/

申請換發新載具，原載具返還貴行：原載具序號： 新載具序號：

七、申請動態密碼卡異動作業(125-02)，動態密碼卡卡號：

掛失 暫時停用 註銷 同步 重置 撤銷掛失 解除暫時停用

八、申請/註銷往來服務項目 (123-04)

| |
|--|
| 申請： <input type="checkbox"/> 查詢服務 <input type="checkbox"/> 轉帳交易服務 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="text"/> (可複選) |
| 註銷： <input type="checkbox"/> 查詢服務 <input type="checkbox"/> 轉帳交易服務 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="text"/> (可複選) |

九、變更轉帳交易每日累計最高轉出限額，港幣 萬元整。(每一客戶每日累計最高轉出限額為等值港幣 1,000 萬元，單筆交易轉出限額為等值港幣 500 萬元；如未約定依本行規定辦理。)(HIWIDE)

十、新增或/及註銷轉出帳號：(HIWIDE)

1. 新增/ 註銷 帳號 04 5- 驗印：主管：
2. 新增/ 註銷 帳號 04 5- 驗印：主管：
3. 新增/ 註銷 帳號 04 5- 驗印：主管：

| | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| 1. 轉出帳號原留印鑑 | 2. 轉出帳號原留印鑑 | 3. 轉出帳號原留印鑑 |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

十一、新增或/及註銷轉入 **本行香港分行帳戶** (HIWIDE)

| | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 註銷 | 幣別： _____ 帳號： 0 4 5 - _____。 Email 信箱： _____。(123-11) |
| <input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 註銷 | 幣別： _____ 帳號： 0 4 5 - _____。 Email 信箱： _____。(123-11) |
| <input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 註銷 | 幣別： _____ 帳號： 0 4 5 - _____。 Email 信箱： _____。(123-11) |

十二、新增或/及註銷匯出匯款受款人明細如下(填本行香港分行以外銀行帳號) (HIWIDE)

| | 受款人英文名稱/帳號 | 受款銀行英文名稱/ SWIFT ADDRESS/地址 | 幣別 | 受款國別 |
|--|--|--|----|------|
| <input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 註銷 | 受款人： 帳號： 統編 ID (新增受款帳號為臺灣中小企業銀行帳號 時填寫)： 地址： Email 信箱： | 銀行名稱： SWIFT ADDRESS (必填)： 地址： | | |
| <input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 註銷 | 受款人： 帳號： 統編 ID (新增受款帳號為臺灣中小企業銀行帳號 時填寫)： 地址： Email 信箱： | 銀行名稱： SWIFT ADDRESS (必填)： 地 址： | | |
| <input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 註銷 | 受款人： 帳號： 統編 ID (新增受款帳號為臺灣中小企業銀行帳號 時填寫)： 地址： Email 信箱： | 銀行名稱： SWIFT ADDRESS (必填)： 地 址： | | |

注意事項※ 1. 除資料為數字外，應以英文填寫，並由立約人自行詳細核對。

2. 轉出轉入帳號、國外匯出匯款受款人及其他資料欄位不敷填寫時，請另列清單浮貼，並於騎縫處加蓋立約印鑑，未填寫部分應劃線註銷。

3. 新增約定轉入帳號及匯出匯款受款人資料於申辦後次 1 日生效。

此致

臺灣中小企業銀行香港分行

◎立約人(即申請人)： _____ (請簽蓋存款帳號原留印鑑)

◎存款帳號： 0 4 5 - _____。

存款開戶身分證號碼/公司註冊號碼：

聯絡電話：

E-mail Address/Fax No：

地址(英文必填)： _____

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

見簽： _____ 見簽日期： _____ 經辦 _____ 驗印： _____ 鍵機： _____ 主管： _____